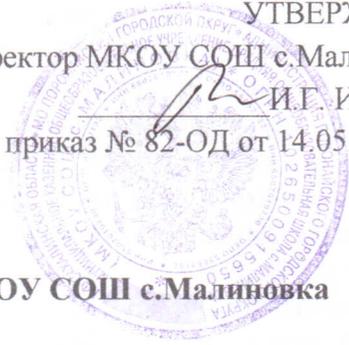


УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ СОШ с.Малиновка  
И.Г. Иванова  
приказ № 82-ОД от 14.05.2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о проведении стажировок по охране труда в МКОУ СОШ с.Малиновка

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении стажировок по охране труда в МКОУ СОШ с.Малиновка, (далее Положение) разработано в соответствии с п.3 ст. 214 Трудового Кодекса Российской Федерации и Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", зарегистрированным Минюстом России 12 февраля 2003 года, N 4209 и определяет порядок проведения стажировок по охране труда в МКОУ СОШ с.Малиновка.

1.2. Работники, для профессий которых разработаны отдельные нормативные правовые акты, регламентирующие прохождение ими стажировок, проходят стажировку согласно этим актам (водитель транспортного средства и другие).

1.3. Целью проведения стажировки по охране труда является:

1.3.1. Практическое освоение (обучение) стажером непосредственно на новом рабочем месте теоретических знаний и практических навыков, приобретенных работником при профессиональной подготовке, по старому месту работы, при прохождении инструктажей по охране труда по новому месту работы по безопасному выполнению своих функциональных обязанностей;

1.3.2. проверка наличия у работника теоретических знаний и практических навыков по самостоятельному безопасному выполнению своих функциональных обязанностей на новом рабочем месте.

1.4. Стажировку по охране труда должны проходить:

1.4.1 Все вновь принимаемые и переводимые на другую работу рабочие, к профессиям которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности;

1.4.2. Рабочие, имеющие перерыв в работе, к которой не предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности по профессии более трех лет;

1.5. Термины и их определения, используемые в данном Положении:

**Стажировка по охране труда** — обучение стажера теоретическим знаниям и практическим навыкам по безопасным способам, приемам и методам выполнения возложенных на него функциональных обязанностей на его постоянных и временных рабочих местах.

**Стажер (стажирующийся, ученик, курсант)** — рабочие, специалисты, проходящие стажировку по охране труда.

**Руководитель стажировки** (стажируемый, наставник, инструктор стажировки) — рабочий, специалист, проводящий стажировку по охране труда.

**Стажировочный лист** — локальный нормативный правовой акт, регламентирующий вопросы прохождения стажировки по охране труда.

**Программа проведения стажировки по охране труда** — локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки по охране труда.

**Испытание при приеме на работу** — обособленная, строго ограниченная во времени начальная часть трудового периода работника в организации, служащая для определения соответствия трудовых качеств и квалификации работника, в том числе по охране труда (прохождение инструктажей по охране труда, стажировки, дублирования, обучения и проверки знаний по охране труда), поручаемой работе.

## 2. Порядок проведения стажировок по охране труда

2.1. Руководитель организации с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов утверждает перечень профессий рабочих и специалистов, которые должны проходить стажировку по охране труда, и устанавливает ее продолжительность (от одного до трех рабочих дней (смен)) или в сроки, установленные соответствующими правилами, утвержденными органами государственного и ведомственного надзора, в зависимости от опыта, квалификации рабочих, специалистов и сложности (опасности) выполняемых ими работ.

2.2. Работники, которые должны проходить стажировку по охране труда, принимаются на работу с испытанием. Продолжительность испытания для этих работников должна быть не менее установленного для них сроков прохождения стажировок по охране труда.

2.3. Руководитель организации (структурного подразделения) на основании приказа (распоряжения) может освобождать от стажировки по охране труда:

2.3.1. Работника, имеющего стаж по профессии или специальности не менее трех лет;

2.3.2. Работника переводимого из одного структурного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования на котором он работал ранее, не меняются. В этом случае, в журнале регистрации инструктажа по охране труда в графах 11-12 Стажировка на рабочем месте вносится запись: «Освобожден. Приказ (распоряжения) № \_\_, от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

2.4. Стажировка по охране труда проводится по утвержденным руководителем организации программам проведения стажировок по охране труда, разработанным для каждой профессии, должности, имеющимся в организации и которые обязаны проходить стажировку по охране труда

2.5. В программу стажировки по охране труда работника должны входить следующие пункты:

2.5.1. Охрана труда

2.5.2. Пожарная безопасность

2.5.3. Электробезопасность

2.5.4. Санитарная безопасность

2.5.5. Безопасность дорожного движения

2.5.6. Средства индивидуальной защиты

2.5.7. Действия работника в случае аварийных ситуаций

2.5.8. Оказание медицинской помощи

2.5.9. Описание несчастных случаев, произошедших на рабочем месте работника

Допускается включать в программу стажировки по охране труда и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, пропускной режим организации и т.п.).

2.6. Программы проведения стажировок по охране труда разрабатываются на основе должностных (рабочих) инструкций работника, инструкций по охране труда, по пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, технологических карт и т.п.

2.7. Для руководства стажировкой назначается руководитель стажировки. Руководителем стажировки может назначаться рабочий, специалист как на постоянной, так и на временной основе.

2.8. Руководителей стажировки работников рабочих профессий определяет руководитель структурного подразделения. Руководителями стажировки по охране труда рабочих могут быть:

2.8.1. Руководители структурных подразделений

2.8.2. Специалисты (энергетик и т.п.)

2.8.3. Рабочие с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие, как правило, стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет), чем у стажера.

2.9. Основанием для определения руководителей стажировки является:

2.9.1. Наличие общего стажа работы по профессии, специальности, на марке (модели) технологического оборудования, транспортного средства, на котором проводится стажировка, как правило, не менее трех лет;

- 2.9.2. Наличие квалификации водителя не ниже 2 класса (для водителей);
- 2.9.3. Отсутствие аварий, пожаров, дорожно-транспортных происшествий и несчастных случаев по их вине на протяжении трех последних лет;
- 2.9.4. Отсутствие за последний год работы нарушений трудовой дисциплины;
- 2.10. На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнения других работ, в том числе по основной профессии, специальности (отправлять его в местные и дальние командировки, на учебу, конференции и т.п.);
- 2.11. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки.
- 2.12. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки.
- 2.13. Стажировка по охране труда для рабочих проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, пожарно-технического минимума, инструктажа по электробезопасности и присвоения групп по электробезопасности, инструктажа по безопасности дорожного движения, инструктажа по охране окружающей среды.
- 2.14. Стажировка по охране труда должна проходить в равных частях (соотношениях):
  - 2.14.1. В различные смены (при многосменном графике работы: дневную, вечернюю, ночные смены);
  - 2.14.2. На всех постоянных и временных рабочих местах работника;
  - 2.14.3. На всех видах технологического оборудования, транспортных средств, инструмента (электрического, механического, слесарного, строительного и т.п.), которые стажеру придется эксплуатировать;
- 2.15. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.
- 2.16. Для проведения стажировки по охране труда издается приказ по организации (в организациях, в которых нет структурных подразделений) или распоряжение руководителя структурного подразделения (в организациях, в которых созданы структурные подразделения, назначены руководители структурных подразделений, которым предоставлено право издания распоряжений по своему структурному подразделению) с указанием руководителя стажировки, стажера и сроков проведения стажировки. (Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о проведении стажировки под роспись.
- 2.17. Руководитель стажировки выполняет свои обязанности согласно Должностной инструкции руководителя стажировки.
- 2.18. Стажер выполняет свои обязанности согласно Рабочей инструкции стажера.
- 2.19. Руководитель структурного подразделения для проведения стажировки обязан выдать руководителю стажировки на руки:
  - 2.19.1. Положение о проведении стажировок по охране труда в МКОУ СОШ с.Малиновка;
  - 2.19.2. Должностную инструкцию руководителя стажировки;
  - 2.19.3. Рабочую инструкцию стажера;
  - 2.19.4. Программу стажировки по охране труда для работника соответствующей профессии, специальности;
  - 2.19.5. Лист стажировочный по охране труда;
  - 2.19.6. Комплект локальных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарной безопасности, безопасности дорожного движения, охране окружающей среды, инструкции по эксплуатации технологического оборудования, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажера;
- 2.20. Лист стажировочный по охране труда руководителям стажировки выдают руководители структурных подразделений.
- 2.21. После завершения стажировки:

- 2.21.1. Руководители стажировки сдают Лист стажировочный по охране труда своим руководителям структурных подразделений;
- 2.21.2. Руководители структурных подразделений обеспечивают явку стажёра в комиссию организации на проверку знаний по вопросам охраны труда.
- 2.22. Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку по охране труда (ст.76 ТК РФ);
- 2.23. Результаты стажировки руководитель стажировки вносит в Лист стажировочный (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте).
- 2.24. При неудовлетворительных результатах стажировки:
- 2.24.1. Работодатель имеет право (но не обязан) предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);
- 2.24.2. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст.80 ТК РФ);
- 2.24.3. С работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- 2.24.4. С работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя, в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст.71 ТК РФ);
- 2.25. В случае повторного непрохождения стажировки:
- 2.25.1. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст.80 ТК РФ);
- 2.25.2. С работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- 2.25.3. С работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя, в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст.71 ТК РФ);
- 2.26. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки по охране труда (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, лист стажировочный, приказы и распоряжения о назначении стажировки или освобождении от нее, являются документами строгой отчетности и должны храниться в организации 45 лет).

### **3. Оплата за проведение и прохождение стажировки по охране труда**

- 3.1. Стажировка по охране труда проходит в рабочее время руководителя стажировки или стажера.
- 3.2. Руководителям стажировки за проведение стажировки проводится доплата в размере 500 рублей за каждый день стажировки.
- 3.3. Время прохождения стажером стажировки считается его рабочим и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки) если работник принят на оклад (тарифную ставку) или в размере 500 рублей за каждый день стажировки, если у работника сдельная система оплаты труда.

### **4. Заключительные положения**

- 4.1. В соответствии со ст.230 ТК РФ в случае несчастного случая на производстве оформляется Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1, где в одном из пунктов необходимо указать сроки прохождения стажировки пострадавшего или причину ее непрохождения. Указанные обстоятельства учитываются при определении вины и степени ответственности должностных лиц за непрохождение стажировки вообще или безграмотную организацию стажировки для принятого на работу работника.
- 4.2. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей структурных подразделений организации (в организациях, где созданы структурные подразделения) или на руководителя организации (в организациях, где не созданы структурные подразделения).
- 4.3. Общий контроль за организацией проведения стажировок по охране труда осуществляет ответственный по охране труда.
- 4.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с ответственным по охране труда (службой по охране труда) и вносятся в Положение на основании приказа руководителя организации.